

# CONSEIL MUNICIPAL DU 05 DECEMBRE 2013

## PROCES VERBAL

**Présents** : LUCAS – LOPES - HENAFF - DANIEL – LE BRIS – BIANNIC – PETIBON - JEFFROY - FOURNIS - LE BERRE – PHILIPPE - LE BRIGANT - MORINIERE - GUEHL – LE GALL – DAGORN – CADIOU - SUC.

**Absents avec procuration** : LAMANDE donne procuration à CADIOU,  
LE BIHAN donne procuration à GUEHL.

**Absente** : PERES-RAVOUX

**Secrétaire de séance** : MORINIERE.

Le Procès Verbal de la séance précédente est adopté à l'unanimité.

M. LOPES informe l'assemblée de l'encaissement par la commune d'une somme de 1 202 € au titre de la répartition du produit des amendes de police. Un équipement de sécurité (ralentisseur) a été implanté à proximité des écoles.

### ❖ **TARIFS 2014** :

Mr LOPES expose que la commission des finances a proposé une augmentation moyenne de 2 % des tarifs communaux et propose les tarifs suivants :

#### **Tarifs location bancs et table :**

| <b>Location pour 72 heures et sans transport</b> | <b>Tarifs 2014</b> |   |
|--|--------------------|---|
| Table (2 mètres)                                 | 5,80 €             | Gratuité pour les associations plestinaises |
| 2 Bancs (2 mètres)                               | 3,05 €             |   |
| Barrière   | 0,50 €             |   |
| Chaise   | 0,50 €             |   |
| Tableau Electrique                               | 47,00 €            |   |
| Podium couvert (50 m <sup>2</sup> )              | 190,00 €           |   |
| Podium couvert + avant-scène                     | 285,00 €           |   |

#### **Tarifs photocopies :**

|              |                          |        |
|--------------|--------------------------|--------|
| Photocopies  | A4 simple                | 0,25 € |
|              | A4 simple couleur        | 1,00 € |
|              | A4 recto verso           | 0,50 € |
|              | A4 recto verso couleur   | 2,10 € |
|              | A3 simple                | 0,50 € |
|              | A3 simple couleur        | 2,10 € |
|              | A3 recto verso           | 1,00 € |
|              | A3 recto verso couleur   | 4,20 € |
| Associations | A4                       | 0,05 € |
|              | A4 couleur               | 0,15 € |
| Duplicateur  | A4                       | 0,02 € |
| Fax          | 1 <sup>ère</sup> feuille | 2,80 € |
| Fax          | Feuille suivante         | 2,50 € |

(Réception gratuite)

## Tarifs médiathèque :

|   | Tarifs 2014 |
|---|-------------|
| Abonnement annuel individuel  | 7,30 €      |
| Abonnement annuel collectif (familial)  | 14,00€      |
| Abonnement multimédia   | 9,50 €      |
| ½ tarif pour les demandeurs d'emploi  |             |
| ½ tarif pour les abonnements des écoles extérieures au canton de PLESTIN LES GREVES |             |
| <u>Estivants :</u>  |             |
| Locations de livres   | 0,80 €      |
| Locations illustré  | 0,40 €      |
| Caution individuelle  | 13,60 €     |
| Caution collective (famille)  | 27,00 €     |
| Réédition « carte lecteur »   | 1,55 €      |

## Tarifs salle des fêtes

|                                       | Tarifs 2014 |
|---------------------------------------|-------------|
| Vins d'honneur – apéritifs de mariage | 69,00 €     |
| Goûters – buffets campagnards         | 69,00 €     |
| Autres manifestations                 | 69,00 €     |

## Tarifs cimetière

### Concessions

|        | Tarifs 2014 |
|--------|-------------|
| 15 ans | 94,00 €     |
| 30 ans | 188,00 €    |

### Concessions au columbarium

|        | Tarifs 2014 |
|--------|-------------|
| 5 ans  | 107,00 €    |
| 10 ans | 150,00 €    |
| 15 ans | 212,00 €    |
| 30 ans | 348,00 €    |

**Écoles, collège et associations plestinaises**

|  | 1ère<br>journée/soirée<br>De 8 h à 3 h | journée<br>supplémentaire<br>50 % de réduction | Forfait weekend Ve 16 h / lu 10 h |
|--|--|--|-----------------------------------|
| Hall + salle annexe  | 184,00 €                               | 92,00 €  | 275,00 €                          |
| Hall + salle de spectacle                                      | 184,00 €                               | 92,00 €  | 275,00 €                          |
| Hall + salle annexe + cuisine                                  | 262,00 €                               | 131,00 €                                       | 392,00 €                          |
| Hall + salle annexe + cuisines + salle de spectacle            | 314,00 €                               | 157,00 €                                       | 470,00 €                          |
| * une fois par an : repas des bénévoles (associations) : 104 € |  |  |                                   |

**Particuliers et entreprises plestinaises**

|   | 1ère<br>journée/soirée<br>De 8 h à 3 h | journée<br>supplémentaire 50<br>% de réduction | Forfait weekend Ve 16 h / lu 10 h |
|---|--|--|-----------------------------------|
| Hall + salle annexe                                 | 260,00 €                               | 130,00 €                                       | 418,00 €                          |
| Hall + salle de spectacle                           | 260,00 €                               | 130,00 €                                       | 418,00 €                          |
| Hall + salle annexe + cuisine                       | 374,00 €                               | 187,00 €                                       | 624,00 €                          |
| Hall + salle annexe + cuisines + salle de spectacle | 450,00 €                               | 225,00 €                                       | 730,00 €                          |

**Extérieurs**

|   | Journée /<br>soirée | Journée<br>supplémentaire | Journée /<br>soirée<br>weekend | Forfait weekend<br>Ve 16 h / lu 10 h |
|---|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| Hall + salle annexe                                 | 340,00 €            | 170,00 €                  | 418,00 €                       | 730,00 €                             |
| Hall + salle de spectacle                           | 340,00 €            | 170,00 €                  | 418,00 €                       | 730,00 €                             |
| Hall + salle annexe + cuisine                       | 490,00 €            | 245,00 €                  | 624,00 €                       | 1 040,00 €                           |
| Hall + salle annexe + cuisines + salle de spectacle | 584,00 €            | 292,00 €                  | 730,00 €                       | 1 250,00 €                           |

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, adopte les tarifs 2014.

❖ **BUDGET PRIMITIF 2013 – DÉCISION MODIFICATIVE :**

M. LOPES présente les ajustements budgétaires :

**Budget général :**

Section de fonctionnement

| Dépenses  |               | Recettes                           |               |
|---|---------------|------------------------------------|---------------|
| Article 61521 – entretien de terrain            | + 11 100      | Article 70872 – remboursement B.A. | 28 040        |
| Article 61551 – matériel roulant                | + 9 600       | Article 7325 FNPIC                 | 14 300        |
| Article 617 – études et recherches              | - 5 400       | Article 722 – Travaux en régie     | 21 000        |
| Article 6247 – transports collectifs            | - 500         |                                    |               |
| Article 6218 – Autres personnels extérieurs     | + 15 000      |                                    |               |
| Article 64 111 – rémunération du personnel      | + 51 840      |                                    |               |
| Article 6455 – assurance du personnel           | + 16 000      |                                    |               |
| Article 66111 – intérêts des emprunts           | + 9 000       |                                    |               |
| Article 022 – dépenses imprévues                | - 29 500      |                                    |               |
| Article 042 – virement section d'investissement | - 13 800      |                                    |               |
| <b>Total dépenses</b>                           | <b>63 340</b> | <b>Total recettes</b>              | <b>63 340</b> |

Section d'investissement

| Dépenses                              |          | Recettes  |             |
|---------------------------------------|----------|---|-------------|
| 040 – Travaux en régie                | + 30 200 | 021 – Virement de la section d'investissement         | - 13 800    |
| 16 – Remboursement capital            | + 12 000 | 13251 (821) - Subvention                              | - 3 000     |
| 2031 (021) – Etude multi accueil      | - 394    | 13251 (020) - Dotation voirie communale               | + 44 800    |
| 2031 – (811) – Schéma pluvial         | + 7 105  | 1328 (020) - Dotation Député                          | - 7 000     |
| 205 (522) – Logiciel vidéo            | - 1 300  | 1345 (020) – Non réalisation d'aires de stationnement | - 7 200     |
| 205 (422) – Montage vidéo             | + 130    | 1641 (01) – Emprunt 2013                              | - 10 536.50 |
| 211 (020) Terrains                    | - 6 711  |   |             |
| 2152 (822) – Numérotation maison      | + 1 830  |   |             |
| 21534 (020) Démolition rue de Morlaix | + 352    |   |             |
| 2182 (020) – tracteur occasion        | - 7 000  |   |             |
| 2182 (020) – Matériel S.T.            | - 1 503  |   |             |
| 2182 (020) – Réparation tracteur      | + 800    |   |             |
| 2182 (020) – Réparation tractopelle   | - 800    |   |             |
| 2183 (211) – Ecole maternelle         | + 500.50 |   |             |
| 2183 (422) – Matériel vidéo           | + 1 170  |   |             |
| 2184 (314) – Espace culturel          | - 3 426  |   |             |
| 2188 (020) – Aménagement foncier plan | - 1 700  |   |             |

|  |                |                |           |
|--|----------------|----------------|-----------|
| 2188 (020) - Extincteurs                       | - 306          |                |           |
| 2188 (020) – Tronçonneuse + disques            | - 1 297        |                |           |
| 2188 (020) – Bancs béton                       | - 178          |                |           |
| 2188 (020) – Mise aux normes machines          | - 2 000        |                |           |
| 2188 (020) – Illuminations de Noël             | + 2 000        |                |           |
| 2188 (020) – Bornes électriques                | + 245          |                |           |
| 2188 (020) – Elagage – abattage                | - 3 600        |                |           |
| 2188 (211) – Sèche linge maternelle            | + 506          |                |           |
| 2188 (412) – Traitement stade                  | - 3 500        |                |           |
| 2188 (412) – Traitement stade                  | - 4 000        |                |           |
| 2188 (95) – Taxe de séjour – pommiers/panneaux | + 1 267        |                |           |
| 2313 (020) – Accès handicapés                  | - 3 187        |                |           |
| 2313 (020) – Démolition bâtiment               | - 7 767        |                |           |
| 2313 (020) – Chantier S.T.                     | + 3 187        |                |           |
| 2313 (020) – Réparation portes S.T.            | + 5 840        |                |           |
| 2313 (321) – Châssis alu médiathèque           | - 1 571        |                |           |
| 2313 (324) Lavoir et Fontaine de St Efflam     | - 288          |                |           |
| 2313 (324) – Signalétique sentiers             | + 288          |                |           |
| 2313 (414) – Travaux centre nautique           | + 7 600        |                |           |
| 2313 (414) – Boulodrome isolation              | - 5 000        |                |           |
| 2315 (822) – Numéros maisons                   | - 1 829        |                |           |
| Total dépenses                                 | +<br>17 663.50 | Total recettes | 17 663.50 |

**Budget annexes :**

Centre Nautique

Section de fonctionnement

| RECETTES |                         |             | DEPENSES |   |             |
|----------|-------------------------|-------------|----------|---|-------------|
| Article  | Libellé                 | Montant     | Article  | Libellé   | Montant     |
| 7083     | Locations diverses      | 8 340,00 €  | 6215     | Remboursement frais de personnel au budget communal | 10 700,00 € |
| 6459     | Remboursement assurance | 6 000,00 €  | 60632    | Fourniture de petits équipements                    | 1 645,00 €  |
| Total    |                         | 14 340,00 € | 60611    | Eau et assainissement                               | 1 228,00 €  |
|          |                         |             | 61551    | Entretien et réparation matériel roulant            | 55,00 €     |
|          |                         |             | 60622    | Carburant   | 200,00 €    |
|          |                         |             | 6237     | Publication   | 237,00 €    |
|          |                         |             | 6262     | Frais de télécommunication                          | 275,00 €    |
|          |                         |             | Total    |   | 14 340,00 € |

Port de Plaisance

Section d'investissement

| DEPENSE |                                       |              |
|---------|---------------------------------------|--------------|
| Article | Libellé                               | Montant      |
| 2315    | Installations matériels et outillages | 8 600,00 €   |
| 2188    | Immobilisations corporelles           | - 8 600,00 € |
| Total   |                                       | - €          |

Camping de Saint Efflam

Section de fonctionnement

| RECETTES |                    |            |
|----------|--------------------|------------|
| Article  | Libellé            | Montant    |
| 7083     | Locations diverses | 9 500,00 € |

| DEPENSES |  |            |
|----------|--|------------|
| Article  | Libellé  | Montant    |
| 6215     | Remboursement<br>frais de personnel<br>au budget<br>communal | 9 500,00 € |

Lotissement Le Peulven

Section de fonctionnement

| Dépenses                             | Recettes                 |
|--------------------------------------|--------------------------|
| 7 133 – opération d'ordre : + 15 000 | 605 – travaux : + 15 000 |

Section d'investissement

| Dépenses                           | Recettes                  |
|------------------------------------|---------------------------|
| 3355 – Travaux en cours : + 15 000 | 1641 – emprunt : + 15 000 |

Assainissement

| Section de fonctionnement - Dépense |         |                                    |         |
|-------------------------------------|---------|------------------------------------|---------|
| Chap                                | Article | Libellé                            | Montant |
| 011                                 | 618     | Divers                             | - 1 716 |
| 65                                  | 654     | Pertes sur créances irrécouvrables | + 1 716 |

Le Conseil Municipal adopte les décisions modificatives.

❖ **REALISATION D'UN EMPRUNT :**

Le Maire présente les propositions des banques pour un montant de 140 000 € sur 12 ans :

Crédit Agricole : .....2.99 %

Crédit Mutuel : .....3.14 %

Caisse d'Epargne : .....3.81 %

L'assemblée décide de retenir le taux fixe de 2.99 % proposé par le Crédit Agricole.

❖ **SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'ELECTRICITE – MODIFICATION DES STATUTS :**

Le Maire expose les motifs de la modification des statuts :

- les pratiques opérationnelles notamment au regard de la responsabilité sur les équipements d'éclairage public ;

- la création d'un chapitre spécifique sur l'énergie dans nos statuts (inexistant actuellement) ;

- les évolutions réglementaires avec la parution de nombreux textes récemment sur l'énergie permettant des compétences complémentaires ;

L'intégration envisageable des EPCI.

La composition du comité du SDE passera à 47 membres (39 actuellement) :

- 36 délégués des communes

- 11 délégués des EPCI

Le Conseil Municipal approuve la modification des statuts du SDE.

❖ **ACQUISITION DES PARCELLES C 506 ET C 507 A SAINT EFFLAM :**

Le Maire rappelle que le Conseil Municipal, par délibération du 26 septembre 2013 a décidé de préempter sur la propriété de la SARL MERIMMO à Saint Efflam (parcelles C 506 et C 507).

Le droit de préemption ne s'exerce que sur les zones U : seule une partie de la parcelle 507 est concernée.

Parallèlement, le propriétaire a été sollicité pour vendre à la commune, à l'amiable la totalité des deux parcelles.

Le Notaire chargé de la vente a notifié en Mairie, le 25 octobre 2013, l'accord de son client pour un prix global de 40 000 €.

Le Conseil Municipal décide l'acquisition des parcelles C506 et C507 au prix de 40 000 €

❖ **CONTENTIEUX URBANISME A SAINT EFFLAM – PERMIS DE CONSTRUIRE BIMOND :**

Le Maire expose que le Conseil Municipal a rejeté le 26/09/2013 le recours gracieux de l'association « Plestin Environnement » demandant l'annulation du permis de construire délivré à Mme BIMOND pour la rénovation / agrandissement de son pavillon situé à St Efflam.

L'association « Plestin Environnement » estime que ce permis de construire contrevient aux dispositions de la loi littoral. (Considérant que la propriété BIMOND n'est pas située dans un espace urbanisé).

Il est proposé d'autoriser Le Maire à produire un mémoire en défense.

Le Conseil Municipal considère que le terrain concerné est situé dans un espace urbanisé et autorise Le Maire à ester en justice.

❖ **CONVENTION COMMUNE/SYNDICAT DE LA BAIE :**

Le Maire rappelle que la commune est chargée de la gestion des abonnés et de la facturation du Syndicat de la Baie. L'annexe financière de la convention entre les 2 collectivités est ajustée chaque année.

Pour 2014 le coût total est estimé à 40 334 €.

❖ **DOTATION ECOLE NOTRE-DAME – ACOMPTE 2013-2014 :**

Le Maire expose que le montant de l'acompte correspondant à 50 % de la dotation de l'année précédente ; soit  $5\,771.92 : 2 = 2\,885.96$ .

M. HENAFF précise que 8 élèves plestinais sont inscrits à l'école élémentaire pour l'année scolaire 2013-2014.

❖ **LE PROJET D'AGRANDISSEMENT DU CIMETIERE – ENQUETE PUBLIQUE :**

Le Maire expose la procédure pour ce projet :

- adoption du projet d'aménagement
- enquête publique d'un mois avec désignation d'un commissaire enquêteur
- délibération du Conseil Municipal après enquête publique et rapport du Commissaire enquêteur
- transmission du dossier au Préfet

Le Conseil Municipal retient le projet d'aménagement prévoyant 97 sépultures.

Les caractéristiques sont les suivantes :

- un accès véhicule à l'Est depuis la rue de Kergus
- un traitement végétal de la limite Nord entre le cimetière et les habitations
- une végétation adaptée en fonction de l'emplacement
- un aménagement judicieux des allées en lien avec le cimetière existant
- une diversité des types de concession
- des percées visuelles entre le cimetière actuel et son extension

Le Conseil Municipal décide de soumettre le dossier à l'enquête publique pendant un mois. Un commissaire enquêteur sera demandé auprès du Tribunal Administratif.

Le Maire ajoute que le projet d'acquisition des terrains de la Maison Notre-Dame est reporté.

❖ **CONTENTIEUX PAUGAM – RECOURS INDEMNITAIRE :**

Le Maire donne lecture à l'assemblée du mémoire des époux PAUGAM qui réclament une indemnité de 13 896.49 € devant le tribunal administratif. Le contentieux est né d'un problème de raccordement de la propriété au réseau des eaux pluviales.

Le Conseil Municipal autorise Le Maire à défendre les intérêts de la commune devant le Tribunal Administratif avec l'assistance de Maître LAHALLE.

❖ **QUESTIONS DIVERSES**

➤ Vente d'un reliquat de chemin communal à Lec'h Hameury – Mr et Mme LECHIFFLART:

La parcelle communale YH 188 d'une contenance de 165 m<sup>2</sup> est cédée à Mr et Mme LECHIFFLART. Le Maire rappelle qu'une enquête publique préalable à l'aliénation de chemin s'est déroulée du 7 au 23 janvier 2013. France Domaine a déterminé la valeur de ce bien à 83 €.

➤ Dégrèvements eau et assainissement:

Le Conseil Municipal prend connaissance des demandes de dégrèvements assainissement ; ces demandes sont motivées par des fuites sur le réseau eau potable. Il est précisé que les usagers doivent fournir une facture de réparation de l'installation.

Le volume facturé correspond à la consommation moyenne des trois dernières années :

- Mme de PLINVAL Cécile Le Toulinet : 145 m<sup>3</sup>.
- Mme CARBONNEL Anne-Marie – 14 quai de Toul An Hery : 43 m<sup>3</sup>.
- Mr et Mme MENOUE Michel – 1 rue Pont Blanc : 29 m<sup>3</sup>.
- Villages Vacances de Kerallic – Route de la Corniche : 5526 m<sup>3</sup>.
- Mme MAHE Karine – 54 avenue des Frères Le Gall : 78 m<sup>3</sup>.

➤ Budget Primitif 2014 – article L1612-1 du CGCT:

Le Conseil Municipal autorise le Maire, avant l'adoption du budget 2014 à mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente.

Le Maire est également autorisé à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent.

➤ Association « Art du Spectacle » - versement d'un don de 1500 €:

Le Maire donne lecture à l'assemblée de la lettre de Mme THIEFFRY-LE GUEN, Présidente de l'association « Art du Spectacle ». L'association remercie la municipalité pour les aménagements réalisés dans la salle GIII et propose le versement d'un don de 1500 €. La répartition est la suivante :

- 800 € pour la commune (activité périscolaire)
- 700 € pour le Secours Populaire.

Le Conseil Municipal donne son accord à la proposition de l'association.

➤ Admission en non valeur – produits irrécouvrables :

Le Maire présente à l'assemblée une liste de produits irrécouvrables produits par le receveur :

Le Conseil Municipal accepte l'admission en non valeur pour les titres suivants :

- T7584210531 exercice 2010 – montant 7,74 €
- T7584210531 exercice 2010 – montant 69,35 €
- R-6-9 exercice 2011 – montant 81,80 €
- R-9-93 exercice 2012 – montant 6,40 €
- R-6-13 exercice 2012 – montant 0,40 €
- R-6-21 exercice 2012 – montant 0,10 €
- R-6-7 exercice 2012 – montant 7,80 €
- R-6-21 exercice 2013 – montant : 0,02 €

➤ Remboursement de frais médicaux – personnel communal :

L'assemblée décide le remboursement de 33 € à Mr PROUX pour des honoraires médicaux (visite poids lourds obligatoire).

➤ Service Enfance Jeunesse – Contrat d'apprentissage organisation de l'accueil périscolaire – formation hygiène produits ménagers naturels :

**Contrat d'apprentissage :**

Mise en place d'un contrat d'apprentissage en 2014, il s'agit d'une formation B.P.J.E.P.S. animation sociale.

Le coût mensuel du contrat d'apprentissage est de 600 €.

**Accueil périscolaire :**

Inscription des enfants en « régulier » ou « occasionnel » auprès de l'accueil périscolaire.

Les parents devront remplir un tableau hebdomadaire qui sera valable 1 trimestre.

Les occasionnels feront une demande d'inscription auprès de l'accueil périscolaire 48 h minimum avant le jour de présence.

Les tarifs proposés sont les suivants :

| Quotient familial | REGULIERS | OCCASIONNELS |
|-------------------|-----------|--------------|
| QF < 641          | 0,50 €    | 0,80 €       |
| 641 < QF < 1114   | 0,70 €    | 1,20 €       |
| 1114 < QF         | 1 €       | 1,50 €       |

- 3<sup>ème</sup> enfant présent en même temps : ½ tarif
- 4<sup>ème</sup> enfant présent en même temps : gratuité
- Le tarif du goûter est fixé à 0,60 €
- Un supplément de 5 € sera demandé aux familles, par enfant, pour tout départ après 19h.
- Le soir, pendant la première heure de garderie, le personnel propose un goûter à tous les enfants

**Hygiène – fabrication de produits ménagers :**

Formation pour la fabrication et l'utilisation de produits ménagers naturels.

La formation est animée par Mme QUEVA avec intervention d'un chimiste et du L.D.A. Le coût global est de 2030 € dont 625 € à la charge de la commune. Le Conseil Municipal approuve le projet et son financement.

➤ Projet cimetière – Cabinet D2L Betali :

Le Maire présente la nouvelle proposition du Cabinet, après négociation.

Le coût de l'étude est ramené de 4 500 € à 4 000 € HT. Le contenu est le suivant :

- Elaboration du dossier d'enquête publique
- Avant-projet sommaire de l'extension

➤ S.N.S.M. – surveillance des plages 2014 :

Le Conseil Municipal donne un accord de principe à la reconduction de la convention de la SNSM pour la surveillance des plages en 2014.

➤ L.T.A. Agglo Taxi - Plestin :

Le Maire expose que les tickets « Agglo Taxi » sont vendus sur 8 communes ; 5300 tickets ont été demandés. Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer la convention « Agglo Taxi » pour 2014.

➤ 70<sup>ème</sup> anniversaire des combats de la libération – centenaire de la première guerre mondiale

L'ONAC recense les projets départementaux. Les dossiers peuvent être aidés financièrement par l'Etat.

➤ Départ du receveur – perception :

Le Maire dit que Mr BAUDET a cessé ses fonctions de chef de poste ; il est remplacé par Mr DORKEL.

➤ RASED (Réseau d'aides spécialisées aux élèves en difficulté) - financement :

Le Conseil Municipal donne son accord pour le financement du RASED à hauteur de 1 € par élève.

➤ Dans Treger – 17<sup>ème</sup> édition :

La présidente de l'association Dans Treger se félicite du bon bilan de la 17<sup>ème</sup> édition et remercie la municipalité pour la subvention et l'aide technique des services.

➤ Fleurissement -2<sup>ème</sup> fleur :

La commune a reçu une 2<sup>ème</sup> fleur dans le cadre du label villes et villages fleuris.

➤ Plestin Musculation – demande de Mr CUENNET :

L'association sollicite l'installation d'une douche dans le local de musculation. La faisabilité technique du projet va être étudiée.

➤ Lettre de Mr Jean-Louis CABEL- Bilinguisme :

Le Maire donne lecture à l'assemblée de la lettre de Mr CABEL qui souhaite que le bilinguisme breton-français soit systématiquement utilisé pour la signalisation et communication.

L'assemblée communale constate que la signalisation implantée par la commune est généralement bilingue.

➤ Distribution des cadeaux pour les personnes de 85 ans et plus :

Mr LE BRIS dit que la préparation de la distribution des cadeaux se tiendra en mairie le samedi 14 décembre.

Fin de la séance à

Le Maire  
A. LUCAS

